

Утверждено
Приказом № 256 от «23» ноября 2020 г.
Небанковская кредитная организация «МОНЕТА»
(общество с ограниченной ответственностью)

**Положение об обработке персональных данных в
Небанковской кредитной организации
«МОНЕТА» (общество с ограниченной ответственностью)**

(Версия № 1.3)

Йошкар-Ола, 2020

Оглавление

Контроль версий документа.....	3
Порядок пересмотра документа.....	3
Основные понятия, термины и определения.....	3
1. Общие положения.....	6
2. Права и обязанности НКО и субъекта (ов) персональных данных.....	9
3. Цели, принципы и условия обработки персональных данных.....	13
4. Правовое основание обработки персональных данных.....	17
5. Понятие и состав персональных данных.....	18
6. Порядок обработки персональных данных.....	23
7. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.....	26
8. Условия обеспечения конфиденциальности персональных данных.....	27
9. Меры, принимаемые НКО, для выполнения требований законодательства в области защиты персональных данных.....	27
10. Порядок реагирования на обращения и запросы субъектов персональных данных, их законных представителей и запросы надзорных органов, осуществляющих контроль и надзор в области персональных данных.....	29
11. Ответственность.....	32
12. Заключительные положения.....	32
Приложение.....	33

Контроль версий документа

Версия	Дата	Внесенные изменения
1.0	11.02.2013	Исходная версия.
1.1	03.03.2014	Плановый пересмотр документа. Внесены изменения в соответствии с новыми требованиями к обеспечению безопасности персональных данных.
1.2	31.08.2015	Плановый пересмотр документа. Функциональные изменения не вносились.
1.3	23.11.2020	Плановый пересмотр документа. Множественные изменения.

Порядок пересмотра документа

Актуализация Положения об обработке персональных данных в Небанковской кредитной организации «МОНЕТА» (общество с ограниченной ответственностью) (далее – Положение) проводится при возникновении следующих условий:

- существенных изменений в процессах обработки персональных данных в Небанковской кредитной организации «МОНЕТА» (общество с ограниченной ответственностью) (далее - НКО);
- выявления инцидентов информационной безопасности, способных повлиять на процессы, описанные в настоящем Положении;
- при появлении новых требований к обеспечению безопасности персональных данных, со стороны законодательства Российской Федерации, органов исполнительной власти Российской Федерации и Центрального банка Российской Федерации;
- в соответствии с требованиями, определяемыми национальной и международными платежными системами;
- при появлении новых требований к обеспечению защиты персональных данных, со стороны отраслевых стандартов.

Все изменения в Положение вносятся приказом Председателя правления НКО.

Основные понятия, термины и определения

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента. Бенефициарным владельцем клиента - физического лица считается это лицо, за исключением случаев, если имеются основания полагать, что бенефициарным владельцем является иное физическое лицо

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Договор ЭСП – Соглашение об использовании Электронного средства платежа «МОНЕТА.РУ» и о переводе электронных денежных средств, заключаемое Клиентом, для осуществления операций с Электронными денежными средствами.

Доступ к информации – возможность получения информации, содержащей персональные данные и ее использования.

Единая система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) - федеральная государственная информационная система, предназначенная для организации информационного взаимодействия между информационными системами участников СМЭВ в целях предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения

государственных и муниципальных функций в электронной форме.

Идентификация клиента – соответствующая законодательству Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма процедура проверки НКО предоставленных клиентом данных.

Индивидуальный предприниматель – физическое лицо, зарегистрированное в установленном законом порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники.

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения сотрудниками НКО, иными получившим доступ к персональным данным лицами требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Нерезиденты Российской Федерации – физические лица, не являющиеся Резидентами Российской Федерации, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле.

Несанкционированный доступ – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действия с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному назначению и техническим характеристикам.

НКО – юридическое лицо Небанковская кредитная организация «МОНЕТА» (общество с ограниченной ответственностью), самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых НКО с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Представитель юридического лица - руководитель, а также иное лицо, признанное в соответствии с законодательством или учредительными документами исполнительным органом юридического лица.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Резиденты Российской Федерации – физические лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле – являющиеся гражданами Российской Федерации, а также физические лица постоянно проживающие в Российской Федерации на основании вида на жительство, предусмотренного законодательством Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.

Реквизиты доступа – программные средства защиты от несанкционированного доступа к Электронному средству платежа «МОНЕТА.РУ» Клиента НКО (логин и пароль для доступа к Электронному средству платежа «МОНЕТА.РУ», платежный пароль для подтверждения правомерности использования Клиентом Электронного средства платежа «МОНЕТА.РУ»).

Сайт – сайт НКО, размещенный в сети Интернет по адресу www.moneta.ru, на котором размещен или доступен интерфейс Электронного средства платежа Клиента НКО, а также размещена информация об НКО и Электронном средстве платежа «МОНЕТА.РУ».

Система «МОНЕТА.РУ» – совокупность программных и аппаратных средств, обеспечивающих информационно - технологическое взаимодействие между НКО, плательщиком, получателем и эмитентом при совершении переводов с использованием сети Интернет.

Субъекты персональных данных – лица, персональные данные которых обрабатывает НКО:

Гражданин, обращающийся с заявлениями, жалобами, предложениями - физическое лицо (субъект персональных данных) направляющий НКО в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалобу.

Кандидаты на замещение вакантных должностей – физические лица (субъекты персональных данных) соответствующие требованиям, которые выдвигаются к претендентам в силу особенностей профессии и пожеланиям НКО.

Клиент НКО – физическое лицо, использующее Электронное средство платежа «МОНЕТА.РУ» в соответствии с Договором ЭСП и заданными реквизитами доступа к Системе «МОНЕТА.РУ».

Контрагент НКО – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, с которым у НКО имеются договорные отношения по использованию Электронного средства платежа «МОНЕТА.РУ» и установленным тарифным планом.

Сотрудник НКО – физическое лицо (субъект персональных данных), состоящее или состоявшее в трудовых отношениях с НКО, близкие родственники Сотрудников НКО.

Студенты учебных заведений, проходящие практику – физические лица (субъекты персональных данных) проходящие учебную или производственную практику в НКО.

Расчетное обслуживание (ведение счета) - комплекс услуг, предоставляемых НКО по: открытию и ведению расчетного счета, исполнению распоряжений клиента-юридического лица и/или индивидуального предпринимателя (далее – «клиент») и/или третьих лиц о списании и зачислении средств на счет клиента, предоставлению информации об операциях по счету клиента и выполнении иных, связанных со счетом

клиента операций.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Угроза безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Упрощенная идентификация Клиента НКО – установление в отношении клиента фамилии, имени, отчества (если иное не вытекает из закона или национального обычая), серии и номера документа, удостоверяющего личность, и подтверждению достоверности этих сведений одним из способов, определенных Федеральным законом от 7 августа 2001 года №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее - №115-ФЗ). По итогам прохождения процедуры Упрощенной идентификации Клиенту НКО не присваивается статус идентифицированного, он имеет статус неидентифицированного Клиента НКО.

Уровень защищенности персональных данных – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

Электронное средство платежа «МОНЕТА.РУ» (ЭСП) – средство и (или) способ, позволяющие клиенту НКО по переводу денежных средств составлять, удостоверить и передавать распоряжения в целях осуществления перевода электронных денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации, в том числе платежных карт, а также иных технических устройств.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, содержание и порядок обработки персональных данных, а также условия обеспечения конфиденциальности обрабатываемых персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19 декабря 2005 года № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»), Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному

контролю от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а так же Уставом НКО и внутренними нормативными документами НКО, утвержденными в установленном порядке.

1.3. Настоящее Положение определяет политику НКО как оператора персональных данных, осуществляющего обработку персональных данных субъектов персональных данных, в отношении обработки и защиты персональных данных.

1.4. НКО осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

1.4.1. Сотрудников НКО:

1.4.1.1. Субъекты персональных данных, являющиеся сотрудниками НКО, лицами входящими в состав Правления и Совет директоров;

1.4.1.2. Субъекты персональных данных, состоящие в родственных отношениях с Сотрудниками НКО, лицами входящими в состав Правления и Совет директоров – родители (в том числе отчим, мачеха и усыновители), супруги, дети (в том числе приемные), братья, сестры (в том числе не полнородные), а также братья, сестры, родители супругов и супруги детей;

1.4.1.3. Субъекты персональных данных физические лица, осуществляющие выполнение работ (оказание услуг) и заключившие с НКО договоры гражданско-правового характера.

1.4.2. Клиентов НКО:

1.4.2.1. Субъекты персональных данных, заключившие Договор ЭСП физические лица – граждане Российской Федерации;

1.4.2.2. Субъекты персональных данных, заключившие Договор ЭСП физические лица – иностранные граждане, находящиеся за пределами Российской Федерации;

1.4.2.3. Субъекты персональных данных, заключившие Договор ЭСП физические лица – иностранные граждане, находящиеся на территории Российской Федерации;

1.4.2.4. Субъекты персональных данных, заключившие Договор ЭСП физические лица – лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации;

1.4.2.5. Субъекты персональных данных, заключившие Договор ЭСП физические лица – иные лица без гражданства;

1.4.2.6. Субъекты персональных данных, заключившие Договор ЭСП физические лица – беженцы;

1.4.2.7. Субъекты персональных данных, являющиеся плательщиками, совершающими посредством Системы «МОНЕТА.РУ» действия, необходимые для осуществления перевода.

1.4.3. Контрагентов НКО:

1.4.3.1. Субъекты персональных данных, являющиеся плательщиками – лица заключившие Договор о переводах без открытия счетов в Системе МОНЕТА.РУ и осуществлении информационно - технологического взаимодействия для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - резидентов Российской Федерации;

1.4.3.2. Субъекты персональных данных, являющиеся плательщиками – лица заключившие Договор о переводах без открытия счетов в Системе МОНЕТА.РУ и осуществлении информационно - технологического взаимодействия для интернет-магазинов и поставщиков услуг, не являющихся резидентами Российской Федерации;

1.4.3.3. Субъекты персональных данных, являющиеся банковским платежным агентом – Представитель юридического лица, или индивидуальный предприниматель, чьи организации привлекаются НКО в целях осуществления деятельности по переводу

электронных денежных средств;

1.4.3.4. Субъекты персональных данных, являющиеся банковским платежным субагентом – Представитель юридического лица, или индивидуальный предприниматель, чьи организации привлекаются банковским платежным агентом в целях осуществления деятельности по переводу электронных денежных средств;

1.4.3.5. Субъекты персональных данных, являющиеся бенефициарным владельцем – физические лица, которые в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеют (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом – юридическим лицом либо имеют возможность контролировать действия клиента;

1.4.3.6. Субъекты персональных данных физические лица, являющиеся доверенными лицами юридического лица;

1.4.3.7. Субъекты персональных данных, являющиеся индивидуальным предпринимателем;

1.4.3.8. Субъекты персональных данных, являющиеся нерезидентами – физические лица, не являющиеся Резидентами, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле;

1.4.3.9. Субъекты персональных данных, являющиеся резидентами – физические лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле;

1.4.3.10. Субъекты персональных данных самозанятые – физические лица, зарегистрированное в ФНС в соответствии с Федеральным законом № 422-ФЗ от 27 ноября 2018 года «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в качестве плательщика налога на профессиональный доход (далее – «Закон 422-ФЗ») осуществляющее реализацию товара/услуг в соответствии с Законом 422-ФЗ;

1.4.3.11. Субъекты персональных данных, являющиеся получателем (партнером), банковским платежным агентом в статусе платежный агрегатор – Представитель юридического лица, чьи организации привлекаются НКО по переводу денежных средств в соответствии со статьей 14.1 Федерального закона от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»;

1.4.3.12. Субъекты персональных данных пользователи расчетного обслуживания – индивидуальный предприниматель или Представитель юридического лица, чья организация открыла расчетный или специальный счет в рублях Российской Федерации в НКО;

1.4.3.13. Субъекты персональных данных, являющиеся получателями платежа – Представители юридического лица, индивидуальные предприниматели и/или физические лица, обладающие полной право- и дееспособностью согласно действующему законодательству Российской Федерации;

1.4.3.14. Субъекты персональных данных, являющиеся платформами – Представители юридического лица или физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя, являющиеся владельцем и (или) оператором программно-аппаратного комплекса организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие получателя платежа и плательщика через электронные каналы связи;

1.4.3.15. Субъекты персональных данных, являющиеся участником перевода электронных денежных средств – Представители юридического лица, индивидуальные предприниматели физические лица, объединенные общими правилами расчетов, установленными для них в правилах осуществления перевода электронных денежных средств в НКО.

1.4.4. Граждан, обращающихся с заявлениями, жалобами, предложениями:

1.4.4.1. Субъекты персональных данных, обращающиеся в НКО с заявлениями, жалобами, предложениями;

1.4.4.2. Субъекты персональных данных – законные представители субъектов персональных данных, обратившихся с заявлениями, жалобами, предложениями.

1.4.5. Кандидатов на замещение вакантных должностей:

1.4.5.1. Субъекты персональных данных, физические лица (субъекты персональных данных) соответствующие требованиям, которые выдвигаются к претендентам в силу особенностей профессии и пожеланиям НКО;

1.4.5.2. Субъекты персональных данных, которые сделали свои персональные данные общедоступными, обработка которых не нарушает прав субъектов персональных данных.

1.4.6. Студентов учебных заведений, проходящих практику в НКО:

1.4.6.1. Субъекты персональных данных, являющиеся студентами учебных заведений, направляемые на производственную или преддипломную практику в НКО;

1.4.6.2. Субъекты персональных данных, выразившие согласие на обработку персональных данных.

1.5. Обработка персональных данных в НКО осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми Сотрудниками НКО, которые непосредственно осуществляют обработку или имеют доступ к персональным данным субъектов персональных данных, которых обрабатывает НКО.

1.7. Целями настоящего Положения выступают:

1.7.1. защита персональных данных субъектов персональных данных от несанкционированного доступа, утраты, неправомерного их использования или распространения. Персональные данные всегда являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией;

1.7.2. обеспечение соответствия обработки персональных субъектов персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации.

1.8. Задачами настоящего Положения являются:

- определение целей, принципов и условий обработки персональных данных
- определение категорий субъектов персональных данных, обрабатываемых НКО
- определение правового основания обработки персональных данных
- определения понятия и состава персональных данных
- определение порядка обработки НКО персональных данных
- определение прав и обязанностей субъектов персональных данных
- определение прав и обязанностей НКО как оператора персональных данных
- определение обязанностей НКО по обработке, защите и раскрытию информации
- определение условий обеспечения конфиденциальности персональных данных
- определение применяемых НКО мер и способов защиты персональных данных для выполнения требований законодательства в области защиты персональных данных
- определение порядка реагирования на обращения и запросы субъектов персональных данных, их законных представителей и запросы надзорных органов, осуществляющих контроль и надзор в области персональных данных

2. Права и обязанности НКО и субъекта (ов) персональных данных

2.1. Субъекты персональных данных имеют право:

2.1.1. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных.

2.1.2. Обратиться повторно к НКО или направить ему повторный запрос в целях получения информации, касающейся обработки его персональных данных, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 30 (тридцать) дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

2.1.3. Требовать от НКО осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению НКО).

2.1.4. Ознакомиться со сведениями, содержащими свои персональные данные, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ «О персональных данных».

2.1.5. Требовать от НКО, в случае подтверждения факта неточности персональных данных, уточнения персональных данных.

2.1.6. Требовать от НКО, в случае достижения цели обработки персональных данных, прекращения обработки персональных данных.

2.1.7. Требовать от НКО, в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, прекращения их обработки или обеспечения прекращения такой обработки.

2.1.8. Обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд любые неправомерные действия или бездействие НКО при обработке его персональных данных.

2.2. Субъекты персональных данных обязаны:

2.2.1. Предоставлять НКО полные и достоверные персональные данные о себе.

2.2.2. Предоставлять документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели обработки.

2.2.3. Сообщать НКО об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

2.2.4. Сотрудник НКО обязан своевременно в разумный срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней, сообщать НКО об изменении своих персональных данных.

2.2.5. Лица, передавшие НКО недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. НКО как оператор персональных данных имеет право:

2.3.1. Получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные.

2.3.2. Требовать от субъекта персональных данных своевременного уточнения предоставленных персональных данных.

2.4. НКО как оператор персональных данных обязан:

2.4.1. Обрабатывать персональные данные в порядке, установленном ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами, а также исключительно в целях оказания законных услуг.

2.4.2. Получать все персональные данные у самого субъекта персональных данных либо через Сайт НКО. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. НКО должно сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

2.4.3. При сборе персональных данных, если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, НКО, до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию:

2.4.3.1. наименование и адрес НКО;

2.4.3.2. цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

2.4.3.3. предполагаемые пользователи персональных данных;

2.4.3.4. права субъекта персональных данных;

2.4.3.5. источник получения персональных данных.

2.4.4. НКО освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных указанные сведения в случаях, если:

2.4.4.1. субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных НКО;

2.4.4.2. персональные данные получены НКО на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

2.4.4.3. персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;

2.4.4.4. НКО осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

2.4.4.5. предоставление субъекту персональных данных сведений нарушает права и законные интересы третьих лиц.

2.4.5. Рассматривать обращения субъекта персональных данных или его законного представителя по вопросам обработки персональных данных и давать мотивированные ответы.

2.4.6. Предоставлять доступ к своим персональным данным субъекту персональных данных или его законному представителю при обращении либо при получении запроса, содержащего номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

2.4.7. Предоставлять субъекту персональных данных или его законному представителю возможность безвозмездного доступа к его персональным данным.

2.4.8. Ограничивать право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным, если:

2.4.8.1. обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2.4.8.2. обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

2.4.8.3. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

2.4.8.4. доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

2.4.9. Принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его или его законного представителя обращением с законными и обоснованными требованиями.

2.4.10. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, НКО не имеет права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки.

2.4.11. Обеспечить хранение и защиту персональных данных от неправомерного их использования или утраты.

2.4.12. Организовывать защиту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

2.5. Обязанности НКО по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных.

2.5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных НКО осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению НКО) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных НКО осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению НКО) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

2.5.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных, НКО, на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению НКО) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

2.5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, НКО в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению НКО). В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, НКО в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает

их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению НКО). Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных НКО уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его законного представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

2.5.4. В случае достижения цели обработки персональных данных НКО прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению НКО) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению НКО) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между НКО и субъектом персональных данных либо если НКО не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

2.5.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных НКО обязано прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению НКО или по договору с НКО) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению НКО или по договору с НКО) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между НКО и субъектом персональных данных либо если НКО не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

2.5.6. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в частях 2.5.3 – 2.5.5, НКО осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению НКО) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

3. Цели, принципы и условия обработки персональных данных

3.1. Целями обработки персональных данных субъектов персональных данных являются:

3.1.1. обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и требований положений и указаний Центрального банка Российской Федерации;

3.1.2. реализация уставных задач НКО;

3.1.3. обеспечения соблюдения трудового законодательства, гражданского законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, ведения кадрового и бухгалтерского учета, документирования трудовых отношений с Сотрудником НКО, оплаты труда, обеспечения личной безопасности Сотрудника НКО, пользования различного вида льготами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации,

Налоговым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, предоставление справок с места работы, а также для регистрации сведений, необходимых для рассмотрения дел об административных правонарушениях;

3.1.4. подбор кандидатов на замещение вакантных должностей в соответствии с требованиями трудового законодательства; содействие гражданину в трудоустройстве в НКО;

3.1.5. содействие студентам учебных заведений в прохождении учебной или производственной практики в НКО; содействие гражданину в обучении;

3.1.6. обработка обращений граждан (субъектов персональных данных) к НКО с вопросами, заявлениями, обращениями, жалобами и предложениями; своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан;

3.1.7. исполнение Договора ЭСП о переводе электронных денежных средств, определяющий условия и порядок оказания Клиенту НКО услуг, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 27 июня 2011 года №161-ФЗ «О национальной платежной системе», нормативными актами Центрального банка Российской Федерации, для осуществления переводов денежных средств без открытия счета и использования ЭСП «МОНЕТА.РУ», в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации;

3.1.8. исполнение договора на оказание услуг самозанятому – физическому лицу осуществляющему реализацию товара/услуг в соответствии с Законом 422-ФЗ, при производстве расчетов, связанных с получением самозанятым доходов от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), являющихся объектом налогообложения;

3.1.9. исполнение договора о переводах без открытия счетов в Системе «МОНЕТА.РУ» и осуществлении информационно - технологического взаимодействия для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – резидентов Российской Федерации;

3.1.10. исполнение договора о переводах без открытия счетов в Системе «МОНЕТА.РУ» и осуществлении информационно - технологического взаимодействия для нерезидентов Российской Федерации;

3.1.11. исполнение договора на осуществление деятельности банковским платежным агентом по приему от физических лиц наличных денежных средств для пополнения электронных средств платежа и/или осуществления переводов в рамках применяемых форм безналичных расчетов по перечислению денежных средств;

3.1.12. исполнение договора о привлечении банковского платежного агента для осуществления операций платежного агрегатора по приему обязательств по обеспечению приема электронных средств платежа и (или) участие в переводе в рамках применяемых форм безналичных расчетов по перечислению денежных средств;

3.1.13. исполнение договора расчетного обслуживания юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в НКО при осуществлении информационно - технологического взаимодействия;

3.1.14. рассмотрение претензий Клиентов НКО и/или Контрагентов НКО в том числе при возникновении споров, связанных с использованием ЭСП «МОНЕТА.РУ»;

3.1.15. рассмотрение уведомлений, направляемых Клиентом НКО и/или Контрагентом НКО об утрате доступа или факте использовании информации о Клиенте НКО и/или Контрагенте НКО, о представленном лицевого счета/лицевых счетах без согласия клиента.

3.2. Принципами обработки НКО персональных данных субъектов персональных данных являются:

3.2.1. законность целей и способов обработки персональных данных;

3.2.2. соответствие целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям НКО;

3.2.3. соответствие объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

3.2.4. точность обрабатываемых персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки, недопустимость обработки НКО персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

3.2.5. недопустимость объединения НКО баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.3. Условия обработки персональных данных.

3.3.1. Обработка персональных данных осуществляется сотрудниками НКО в чьи должностные обязанности входит работа с данными субъектов персональных данных. Сотрудники НКО имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей. Все остальные сотрудники НКО имеют право на полную информацию, касающуюся только собственных персональных данных.

3.4. Обработка персональных данных субъектов персональных данных может осуществляться НКО в следующих случаях:

3.4.1. обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

3.4.2 обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на НКО функций, полномочий и обязанностей;

3.4.3. обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

3.4.4. обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

3.4.5. обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

3.4.6. обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

3.4.7. обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов НКО или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

3.4.8. обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания персональных данных;

3.4.9. осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

3.4.10. осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

3.5. Специальные категории персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни НКО не обрабатываются.

3.5.1. НКО обрабатывает специальную категорию персональных данных, как сведения о судимости лиц входящих в состав управления НКО и иных должностных лиц НКО с целью согласования с Центральным банком Российской Федерации назначения (избрания) этих лиц.

3.5.2. Специальные категории персональных данных в НКО могут обрабатываться в следующих случаях:

3.5.2.1. субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

3.5.2.2. персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных;

3.5.2.3. обработка персональных данных необходима в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии;

3.5.2.4. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

3.5.2.5. обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

3.5.2.6. обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

3.5.2.7. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности и противодействии терроризму, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;

3.5.2.8. обработка полученных в установленных законодательством Российской Федерации случаях персональных данных осуществляется органами прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;

3.5.2.9. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

3.5.3. Обработка специальных категорий персональных данных, осуществлявшаяся в случаях, предусмотренных пунктами 3.5.1. и 3.5.2., незамедлительно прекращается НКО, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась обработка, если иное не установлено федеральным законом.

3.6. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) НКО не обрабатываются.

3.7. В целях фиксации возможных действий противоправного характера в НКО ведется фотосъемка и/или видеозапись, в том числе с документом, удостоверяющим личность субъекта персональных данных, и/или аудиозапись переговоров с субъектом персональных данных при заключении договора по открытию, ведению и закрытию расчетного счета в НКО, а также при совершении иных действий в целях исключения возможности совершения неправомерных действий третьими лицами.

4. Правовое основание обработки персональных данных

4.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми НКО осуществляет обработку персональных данных.

4.2. Правовое основание обработки персональных данных каждой категории субъектов персональных данных, а также сроки хранения документов, содержащих персональные данные, определяются отдельным приказом Председателя правления НКО.

4.3. Правовым основанием обработки персональных данных являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-І «О банках и банковской деятельности»;
- Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»;
- Положение Банка России от 15 октября 2015 г. № 499-П «Об идентификации кредитными организациями клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Положение Банка России от 27 февраля 2017 г. № 579-П «О Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения»;
- Положение Банка России от 27 декабря 2017 г. № 625-П «О порядке согласования Банком России назначения (избрания) кандидатов на должности в финансовой организации, уведомления Банка России об избрании (прекращении полномочий), назначении (освобождении от должности) лиц, входящих в состав органов управления, иных должностных лиц в финансовых организациях, оценки соответствия квалификационным требованиям и (или) требованиям к деловой репутации лиц, входящих в состав органов управления, иных должностных лиц и учредителей (акционеров, участников) финансовых организаций, направления членом совета директоров (наблюдательного совета) финансовой организации информации в Банк России о голосовании (о непринятии участия в голосовании) против решения совета директоров (наблюдательного совета) финансовой организации, направления запроса о предоставлении Банком России информации и направления Банком России ответа о наличии (отсутствии) сведений в базах данных, предусмотренных статьями 75 и 76.7 Федерального закона от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)», а также о порядке ведения таких баз»;

- Указание Банка России от 8 октября 2018 г. № 4926-У «О форме и порядке направления операторами по переводу денежных средств, операторами платежных систем, операторами услуг платежной инфраструктуры в Банк России информации обо всех случаях и (или) попытках осуществления переводов денежных средств без согласия клиента и получения ими от Банка России информации, содержащейся в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без согласия клиента, а также о порядке реализации операторами по переводу денежных средств, операторами платежных систем, операторами услуг платежной инфраструктуры мероприятий по противодействию осуществлению переводов денежных средств без согласия клиента»;
- Другие нормативные и правовые акты Российской Федерации;
- Устав НКО;
- Лицензия Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций от 2 июля 2012 года № 3508-К;
- Другие внутренние нормативные документы НКО.

5. Понятие и состав персональных данных

5.1. Персональные данные Сотрудников НКО включают в себя:

- Фамилия, имя, отчество;
- Пол;
- Дата рождения (число/месяц/год);
- Место рождения;
- Адрес регистрации;
- Адрес места жительства;
- Контактная информация (номер телефона, электронный адрес);
- Гражданство;
- Состояние в браке;
- Состав семьи;
- Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего документ органа, код подразделения);
- Идентификационный номер налогоплательщика;
- Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица;
- Сведения об образовании (уровень образования, наименование учебного заведения, год окончания, номер диплома, специальность/квалификация по диплому, форма профессионального послевузовского образования и т.д.);
- Сведения о повышении квалификации;
- Ученая степень и ученое звание, даты присвоения степени/звания;
- Сведения о квалификационной категории;
- Сведения о сертификате специалиста;
- Общий трудовой стаж;
- Данные о предыдущих местах работы, в том числе данные о доходах;
- Дата и причина увольнения с последнего места работы;
- Сведения о социальных льготах;
- Сведения о поощрениях и наградах;
- Сведения о временной нетрудоспособности;
- Место работы;
- Должность работника;
- Табельный номер работника;
- Сведения об испытательном сроке работника;
- Данные по отпускам;

- Статус военнообязанного, воинское звание и прочие сведения воинского учета;
- Сведения об инвалидности;
- Сведения о несчастных случаях;
- Сведения о судимости;
- Сведения о знании иностранного языка;
- Данные свидетельства о смерти;
- Данные о начисленных суммах (тарифная ставка (оклад), надбавки, премии, доплаты, вознаграждения и т.д.);
- Тип и сумма налогового вычета;
- Данные о суммах удержаний из заработной платы;
- Сведения о командировках;
- Сведения о выданных подотчетных суммах;
- Реквизиты лицевого счета.

5.2. Персональные данные Клиентов НКО включают в себя:

- Фамилия, имя и отчество, если иное не вытекает из закона или национального обычая;
- Дата рождения (число/месяц/год);
- Место рождения;
- Реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации: серия и номер документа, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ, и код подразделения (если имеется);
- Реквизиты паспорта иностранного гражданина;
- Данные документа вида на жительство в Российской Федерации – для лиц без гражданства, если они постоянно проживают на территории Российской Федерации;
- Данные документов: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешение на временное проживание; вид на жительство; иные документы, предусмотренные федеральными законами или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;
- Данные документов: удостоверение беженца; свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем, выданное дипломатическим или консульским учреждением Российской Федерации либо постом иммиграционного контроля или территориальным органом федеральной исполнительной власти по миграционной службе;
- Адрес места жительства (регистрации) или места пребывания;
- Идентификационный номер налогоплательщика (если имеется);
- Данные миграционной карты (номер, дата начала срока пребывания, дата окончания срока пребывания);
- Реквизиты документа, подтверждающего право иностранного гражданина на пребывание (проживание) в Российской Федерации (серия (если имеется), номер, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания));
- Данные документов: вид на жительство; разрешение на временное проживание; виза; иной документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;
- Информация об оказанных услугах, в т.ч. стоимости оказанных услуг.

5.3. Персональные данные Контрагентов НКО включают в себя:

- Фамилия, имя и отчество;
- Пол;
- Дата рождения (число/месяц/год);
- Место рождения;
- Адрес регистрации;
- Адрес места жительства;
- Почтовый адрес;
- Фактический адрес;
- Контактная информация (номер телефона, электронный адрес);
- Гражданство;
- Резидент/ нерезидент Российской Федерации;
- Удостоверяющий личность документ (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего документ органа, код подразделения);
- Идентификационный номер налогоплательщика;
- Страховой номер индивидуального лицевого счета;
- Псевдоним;
- Данные о бенефициарном владельце (тип учредителя, полное наименование учредителя (Фамилия Имя Отчество, если физическое лицо или название юридического лица), является ли публичным должностным лицом);
- Данные о учредителе (тип учредителя, полное наименование учредителя (Фамилия Имя Отчество, если физическое лицо или название юридического лица), является ли публичным должностным лицом, доля в капитале);
- Данные о виде организации (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо);
- Сотовый телефон (номер будет использоваться для отправки разовых SMS паролей);
- Сведения о деловой репутации.

5.4. Персональные данные Граждан, обращающихся с заявлениями, жалобами, предложениями включают в себя:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения (число/месяц/год);
- Адрес регистрации;
- Контактная информация (номер телефона, электронный адрес);
- Гражданство;
- Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего документ органа, код подразделения);
- Информация об оказанных услугах, в т.ч. стоимости оказанных услуг.

5.5. Персональные данные Кандидатов на замещение вакантных должностей; включают в себя:

- Фамилия, имя, отчество;
- Пол;
- Дата рождения (число/месяц/год);
- Место рождения;
- Адрес регистрации;
- Адрес места жительства;
- Контактная информация (номер телефона, электронный адрес);
- Гражданство;
- Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего документ органа, код подразделения);

- Сведения об образовании (уровень образования, наименование учебного заведения, год окончания, номер диплома, специальность/квалификация по диплому, форма профессионального послевузовского образования и т.д.);
- Сведения о повышении квалификации;
- Ученая степень и ученое звание, даты присвоения степени/звания;
- Сведения о квалификационной категории;
- Сведения о сертификате специалиста;
- Сведения о повышении квалификации;
- Общий трудовой стаж;
- Данные о предыдущих местах работы;
- Дата и причина увольнения с последнего места работы;
- Сведения о поощрениях и наградах;
- Место работы;
- Сведения о знании иностранного языка.

5.6. Персональные данные Студентов учебных заведений, проходящих практику, включают в себя:

- Фамилия, имя, отчество;
- Пол;
- Дата рождения (число/месяц/год);
- Место рождения;
- Адрес регистрации;
- Адрес места жительства;
- Контактная информация (номер телефона, электронный адрес);
- Гражданство;
- Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего документ органа, код подразделения);
- Сведения о прохождении практики.

5.7. Информация о персональных данных может содержаться:

- 5.7.1. на бумажных носителях;
- 5.7.2. на электронных носителях;
- 5.7.3. в информационных системах персональных данных;
- 5.7.4. в информационно-телекоммуникационных сетях.

5.8. НКО самостоятельно устанавливает способы обработки персональных данных в зависимости от целей такой обработки и материально-технических возможностей НКО.

5.9. При обработке персональных данных с использованием средств вычислительной техники сотрудники НКО, осуществляющие такую обработку (пользователи объектов вычислительной техники), должны быть ознакомлены под роспись с основными внутренними нормативными документами НКО.

5.10. Персональные данные Сотрудников НКО содержатся в следующих документах (копиях указанных документов):

- анкеты работников;
- обращения (заявления, жалобы, предложения, служебные записки);
- личные карточки работника (форма Т-2);
- копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования;
- копии свидетельств о постановке на учет в налоговом органе;
- документы об образовании и повышении квалификации (копии);
- трудовые договоры (в том числе дополнительные соглашения к трудовым договорам, журнал регистрации трудовых договоров);
- трудовые книжки (в том числе книга учета движения трудовых книжек, приходно-расходная книга по учету бланков трудовых книжек и вкладышей к ним);

- журнал аварийных ситуаций на рабочем месте;
- журналы регистрации по охране труда;
- приказы;
- доверенности;
- графики отпусков (в том числе журналы учета приказов по отпускам);
- листки нетрудоспособности;
- таблицы учета рабочего времени;
- расчетные листки;
- сведения о гражданине, подлежащем воинскому учету, и принятии его на работу (увольнении его с работы), изменении семейного положения, места регистрации и прочие, сведения, подаваемые в Военные Комиссариаты;
- обязательства о неразглашении сведений конфиденциального характера;
- согласия работника на обработку персональных данных;
- приказы о командировках;
- служебные задания для направления в командировку;
- авансовые отчеты;
- расчетные ведомости по заработной плате;
- реестры сведений о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование застрахованных лиц (форма СЗВ-6-2);
- сведения по формам СЗВ-М, СЗВ-ТД, СТД-Р;
- справки о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, на которую были начислены страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой, и текущий календарный год;
- справки о доходах физического лица (форма 2-НДФЛ);
- военные билеты (копии);
- другие документы, содержащие персональные данные.

5.11. Персональные данные Клиентов НКО могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов), в том числе в электронном виде:

- анкета (профайл) Клиента НКО;
- договоры возмездного оказания услуг;
- заявление на прохождение процедуры идентификации;
- другие документы, содержащие персональные данные.

5.12. Персональные данные Контрагентов НКО могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов), в том числе в электронном виде:

- анкета (профайл) Контрагента НКО;
- договоры возмездного оказания услуг;
- заявление на прохождение процедуры идентификации;
- уставные документы;
- доверенности;
- заявление на открытие расчетного счета;
- другие документы, содержащие персональные данные.

5.13. Персональные данные Граждан, обращающихся с заявлениями, жалобами, предложениями могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов):

- обращения (заявления, жалобы, предложения) физических лиц;
- формы обратной связи на Сайте НКО и мобильном приложении;

- обращения на электронную почту в службу технической и пользовательской поддержки;
- другие документы, содержащие персональные данные.

5.14. Персональные данные Кандидатов на замещение вакантных должностей, могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов):

- резюме кандидатов на работу;
- анкеты кандидатов на работу;
- другие документы, содержащие персональные данные.

5.15. Персональные данные Студентов учебных заведений, проходящих практику, могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов):

- договоры о прохождении практики;
- другие документы, содержащие персональные данные.

6. Порядок обработки персональных данных

6.1. Действия (операции) с персональными данными.

6.1.1. В НКО совершаются следующие действия (операции) или совокупность действий (операций) с персональными данными субъектов персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6.1.2. В соответствии с Федеральным законом от 02 декабря 1990 года № 395-1 «О банках и банковской деятельности» НКО в установленном нормативными актами Центрального банка Российской Федерации порядке раскрывает неограниченному кругу лиц на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию о квалификации и об опыте работы членов совета директоров (наблюдательного совета) кредитной организации, лиц, занимающих должности единоличного исполнительного органа, его заместителей, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера кредитной организации, а также руководителя, главного бухгалтера филиала кредитной организации:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- наименование занимаемой должности (с указанием дат согласования Банком России и назначения на должность - для лиц, занимающих должности единоличного исполнительного органа, его заместителей, членов коллегиального исполнительного органа кредитной организации, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера кредитной организации, а также руководителя, главного бухгалтера филиала кредитной организации, даты избрания - для членов совета директоров (наблюдательного совета) кредитной организации);
- сведения о профессиональном образовании (с указанием наименования образовательной организации, года ее окончания, квалификации, специальности и (или) направления подготовки), о дополнительном профессиональном образовании с указанием освоенной программы и даты ее освоения, а также сведения об ученой степени и о дате ее присуждения, об ученом звании и о дате его присвоения;
- сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность, с указанием мест работы и занимаемых должностей (в том числе членства в совете директоров (наблюдательном совете) юридического лица), дат назначения (избрания) и увольнения (освобождения от занимаемой должности), описанием служебных обязанностей.

6.2. НКО использует следующие способы обработки персональных данных.

6.2.1. с использованием средств вычислительной техники (автоматизированная обработка);

6.2.2. без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка).

6.3. Создание персональных данных.

6.3.1. Документы, в том числе и в электронном виде, содержащие персональные данные, создаются путем:

- получения оригиналов необходимых документов;
- копирования оригиналов документов;
- получения скан-копий документов по электронной почте;
- получения копий документов, заверенных в порядке установленным законодательством Российской Федерации
- внесения сведений в учётные формы (на бумажных и электронных носителях), в том числе в электронные формы.

6.4. Получение НКО персональных данных субъектов персональных данных.

6.4.1 непосредственно от самих субъектов персональных данных;

6.4.2 от третьих лиц (например, федеральных органов исполнительной власти, муниципальных органов, судов общей юрисдикции; органов, осуществляющих контрольные функции по взысканию денежных средств; органов уголовно-исполнительной системы);

6.4.3 в рамках выполнения требований №115-ФЗ НКО, с целью проведения упрощенной идентификации клиента – физического лица, посредством использования единой системы идентификации и аутентификации при использовании усиленной квалифицированной электронной подписи или простой электронной подписи при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме, а также от банковских платежных агентов и торговых площадок на основании заключенных договоров.

6.5. Сбор персональных данных субъектов персональных данных.

6.5.1. При сборе персональных данных НКО предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе следующую информацию:

6.5.1.1. подтверждение факта обработки персональных данных НКО;

6.5.1.2. правовые основания и цели обработки персональных данных;

6.5.1.3. цели и применяемые НКО способы обработки персональных данных;

6.5.1.4. наименование и местонахождение НКО, сведения о лицах (за исключением Сотрудников НКО), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с НКО или на основании федерального закона;

6.5.1.5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6.5.1.6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

6.5.1.7. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;

6.5.1.8. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

6.5.1.9. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению НКО, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

6.5.1.10. иные сведения, предусмотренные федеральными законами Российской Федерации.

6.5.2. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», НКО обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6.6. НКО предоставляет персональные данные субъектов персональных данных:

6.6.1. непосредственно самим субъектам персональных данных;

6.6.2. кредитным организациям, открывающим и обслуживающим платежные карты для начисления заработной платы; предоставление персональных данных субъектов в кредитные организации осуществляется только при наличии письменного согласия субъекта на передачу его персональных данных в банковское учреждение;

6.6.3. третьим лицам: в контролирующие органы такие как Инспекция Федеральной налоговой службы России, Управление Пенсионного фонда Российской Федерации, военный комиссариат; в рамках договорных отношений в целях исполнения информационно - технологического взаимодействия между НКО, плательщиком, получателем и эмитентом при совершении переводов денежных средств;

6.6.4. в рамках выполнения требований №115-ФЗ НКО, посредством СМЭВ, предоставляет персональные данные для проведения упрощенной идентификации клиента - физического лица в информационные системы органов государственной власти, Пенсионного фонда Российской Федерации и (или) в государственную информационную систему, определенную Правительством Российской Федерации, а также на основании заключенных договоров с торговыми площадками.

6.7. В целях информационного обеспечения НКО включает персональные данные работников (фамилию, имя, отчество, должность, контактные телефоны (рабочие)) в справочники и списки НКО. Персональные данные Сотрудников НКО включаются в справочники и списки НКО только с письменного согласия сотрудников.

6.8. Трансграничная передача персональных данных.

Трансграничная передача обрабатываемых персональных данных субъектов персональных данных, НКО не осуществляется.

6.9. Сроки обработки персональных данных.

6.9.1. Общий срок обработки персональных данных определяется периодом времени, в течение которого НКО осуществляет действия (операции) в отношении персональных данных, обусловленные заявленными целями их обработки, в том числе хранение персональных данных.

6.9.2. Обработка персональных данных начинается с момента их получения НКО и заканчивается:

6.9.2.1. по достижении конкретных, заранее определенных и законных целей;

6.9.2.2. по факту утраты необходимости в достижении заранее заявленных целей обработки.

6.10. Хранение персональных данных.

6.10.1. НКО осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.10.2 Сроки хранения персональных данных НКО определяются с учетом требований действующих нормативных и правовых актов Российской Федерации и внутренних нормативных документов НКО.

6.11. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг НКО не осуществляется.

6.12. Доступ к персональным данным.

6.12.1. Доступ к персональным данным субъектов персональных данных, имеют сотрудники НКО, непосредственно использующие эти данные в целях и объемах, которые необходимы для выполнения своих трудовых обязанностей.

6.12.2. Доступ к обрабатываемым НКО персональным данным разрешается другим лицам и третьим лицам только при наличии официального заявления запросившего лица с указанием перечня необходимой информации, целей для которых она будет использована, с согласия субъекта персональных данных, персональные данные которого затребованы, в рамках договорных отношений в целях исполнения информационно - технологического взаимодействия между НКО, плательщиком, получателем и эмитентом при совершении переводов денежных средств;

6.12.3. Сообщение сведений о персональных данных субъекта персональных данных его родственникам, членам семьи, иным близким ему людям также производится НКО только при наличии согласия субъекта персональных данных.

6.12.4. При передаче персональных данных другим лицам, третьим лицам, в том числе законным представителям субъектов персональных данных, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением, передаваемая информация ограничивается только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения другими лицами и третьими лицами их функций.

6.12.5. Запрещается передача персональных данных, в том числе их распространение, предоставление и доступ к ним в коммерческих целях без согласия субъекта персональных данных, а также иное использование персональных данных в неслужебных целях.

7. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

7.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие НКО на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его законным представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от законного представителя субъекта персональных данных, полномочия данного законного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются НКО.

7.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, НКО вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 ФЗ «О персональных данных».

7.3. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных, возлагается на НКО.

7.4. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом

электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- фамилию, имя, отчество, адрес законного представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого законного представителя (при получении согласия от законного представителя субъекта персональных данных);
- наименование и адрес НКО, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению НКО, если обработка будет поручена такому лицу;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых НКО способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва;
- подпись субъекта персональных данных.

7.5. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

7.6. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

7.7. Персональные данные могут быть получены НКО от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления НКО подтверждения наличия соответствующих оснований, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных.

8. Условия обеспечения конфиденциальности персональных данных

8.1. Сотрудники НКО, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

9. Меры, принимаемые НКО, для выполнения требований законодательства в области защиты персональных данных

9.1. НКО самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных.

9.2. НКО при обработке персональных данных принимает следующие меры необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных:

9.2.1. назначение ответственного лица за организацию обработки персональных данных;

9.2.2. издание документов, определяющих политику НКО в отношении обработки персональных данных, внутренних нормативных документов по вопросам обработки персональных данных, а также внутренних нормативных документов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

9.2.3. применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

9.2.4. осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных действующему законодательству в области персональных данных, требованиям к защите персональных данных, политике НКО в отношении обработки персональных данных, внутренним нормативным документам НКО;

9.2.5. оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения действующего законодательства в области персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых НКО мер, направленных на обеспечение выполнения своих обязанностей;

9.2.6. ознакомление Сотрудников НКО, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику НКО в отношении обработки персональных данных, внутренних нормативных документов НКО по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников.

9.3. НКО при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.4. НКО, при обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, принимает следующие меры по обеспечению безопасности:

9.4.1. определен перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих доступ к ним;

9.4.2. в отношении каждой категории персональных данных определены места хранения персональных данных (материальных носителей) утвержденных приказом Председателя правления НКО;

9.4.3. персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, хранятся в запираемых несгораемых шкафах или в запираемых металлических сейфах;

9.4.4. выдача ключей от шкафов, сейфов производится начальником отдела (в отделе которого обрабатываются персональные данные без использования средств автоматизации), а на период его временного отсутствия – болезнь, отпуск и т.п. – лицом, исполняющим его обязанности. Сдача ключа осуществляется начальнику отдела;

9.4.5. хранение бумажных носителей, содержащих персональные данные, осуществляется в течение установленных нормативными актами сроков хранения. По истечении установленных сроков хранения, бумажные носители, содержащие персональные данные сдаются в архив либо подлежат уничтожению в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

9.5. НКО при обработке персональных данных, осуществляемой с использованием средств автоматизации, принимает следующие меры по обеспечению безопасности:

9.5.1. определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

9.5.2. определение уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

9.5.3. применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

9.5.4. применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

9.5.5. оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

9.5.6. учет машинных носителей персональных данных;

9.5.7. ограничение доступа к персональным данным, содержащимся на электронных носителях информации, хранящихся на жестких дисках серверов, строго ограничен кругом лиц, ответственных за обработку персональных данных.

9.5.8. обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

9.5.9. восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

9.5.10. установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9.5.11. контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

10. Порядок реагирования на обращения и запросы субъектов персональных данных, их законных представителей и запросы надзорных органов, осуществляющих контроль и надзор в области персональных данных

10.1. НКО сообщает субъекту персональных данных или его законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными

10.2. НКО при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя либо в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя предоставляет информацию перечисленную в п.п. 6.5.1.1. - 6.5.1.10. настоящего Положения.

10.3. Сведения, касающиеся обработки персональных данных, предоставляются НКО субъекту персональных данных или его законному представителю при обращении указанных лиц либо получении от них запроса.

10.3.1. Запрос субъекта персональных данных должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя,
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе,
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с НКО (номер договора, дату заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения),
- либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных НКО,

- подпись субъекта персональных данных или его законного представителя.

10.3.2. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Сведения, касающиеся обработки персональных данных, предоставляются НКО субъекту персональных данных или его законному представителю в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

10.5. НКО вправе отказать субъекту персональных данных в доступе к его персональным данным в случаях описанных в п.п. 2.4.8.1. - 2.4.8.4. настоящего Положения.

10.6. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его законному представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя, НКО дает в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня обращения субъекта персональных данных или его законного представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

10.7. Обязанности по организации приема и обработки обращений и запросов субъектов персональных данных или их законных представителей и (или) осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов возлагаются на ответственного за организацию обработки персональных данных в НКО.

10.8. По запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных НКО представляет информацию, необходимую для реализации уполномоченным органом своих полномочий, в том числе документы и внутренние нормативные документы НКО по вопросам обработки персональных данных, и (или) иным образом подтверждает принятие мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

10.9. Поступившие в НКО запросы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных и иных надзорных органов, осуществляющих контроль и надзор в области персональных данных, передаются для рассмотрения и подготовки проекта ответа Председателю правления НКО. В случае, если для подготовки проекта ответа требуется участие иных отделов НКО, ответственный за организацию обработки персональных данных НКО вправе привлекать к работе по составлению указанного документа специалистов соответствующих отделов. Ответ на запрос с соответствующими обосновывающими материалами подписывается Председателем правления НКО. Ответ на запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных (иного надзорного органа) направляется в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса.

10.10. Для оформления обращений и запросов субъектов персональных данных или их законных представителей в адрес НКО приняты единые формы, приведенные в Приложении к Положению. Необходимость использования той или иной формы определяется в зависимости от сути обращения.

10.11. НКО отвечает на обращения субъектов персональных данных или их законных представителей в сроки установленные ФЗ «О персональных данных»:

10.11.1. При обращении, запросе субъекта персональных данных или его законного представителя о наличии персональных данных, НКО дает ответ субъекту персональных данных или его законному представителю о подтверждении обработки персональных данных в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса, согласно

части 1 статьи 20 ФЗ «О персональных данных».

10.11.2. При обращении, запросе субъекта персональных данных или его законного представителя о наличии персональных данных, НКО уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя об отказе подтверждения обработки персональных данных в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса, согласно части 2 статьи 20 ФЗ «О персональных данных».

10.11.3. При обращении, запросе субъекта персональных данных или его законного представителя об ознакомлении с персональными данными, НКО предоставляет субъекту персональных данных или его законному представителю запрашиваемую информацию по персональным данным в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса, согласно части 1 статьи 20 ФЗ «О персональных данных».

10.11.4. При обращении, запросе субъекта персональных данных или его законного представителя об ознакомлении с персональными данными, НКО уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя об отказе предоставления информации по персональным данным в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса, согласно части 2 статьи 20 ФЗ «О персональных данных».

10.11.5. При обращении субъекта персональных данных или его законного представителя об уточнении персональных данных, НКО уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя о внесенных изменениях в течение 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления уточняющих сведений, согласно части 3 статьи 20 ФЗ «О персональных данных».

10.11.6. При обращении субъекта персональных данных или его законного представителя об уточнении персональных данных, НКО уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя об отказе изменений персональных данных в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса.

10.11.7. При запросе субъекта персональных данных или его законного представителя об уничтожении персональных данных, НКО уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя об уничтожении в течение 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления сведений о незаконном получении персональных данных или отсутствии необходимости персональных данных для заявленной цели обработки, согласно части 3 статьи 20 ФЗ «О персональных данных».

10.11.8. При запросе субъекта персональных данных или его законного представителя об уничтожении персональных данных, НКО уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя об отказе уничтожения персональных данных в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса.

10.11.9. При обращении, запросе субъекта персональных данных или его законного представителя на отзыв согласия на обработку персональных данных, НКО уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя о прекращении обработки и уничтожении персональных данных в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса, согласно части 5 статьи 21 ФЗ «О персональных данных».

10.11.10. При обращении, запросе субъекта персональных данных или его законного представителя на отзыв согласия на обработку персональных данных, НКО уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя об отказе прекращения обработки и уничтожения персональных данных в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса.

10.11.11. При обращении субъекта персональных данных или его законного представителя о неправомерности действий с персональными данными субъекта, НКО уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя об устранении нарушений в течение 3 (трех) рабочих дней согласно части 3 статьи 21 ФЗ «О персональных данных» и прекращении неправомерной обработки персональных.

10.11.12. При обращении субъекта персональных данных или его законного

представителя о неправомерности действий с персональными данными субъекта, НКО уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя об уничтожении персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней, согласно части 3 статьи 21 ФЗ «О персональных данных» в случае невозможности обеспечения правомерности обработки.

10.12. При поступлении обращения субъекта или его законного представителя, НКО предоставляет информацию о персональных данных субъекта в течение 30 (тридцати) дней.

10.13. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, она может быть продолжена при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 ФЗ «О персональных данных».

10.14. В случае отказа в предоставлении информации субъекту персональных данных или его законному представителю, НКО даёт в письменной форме мотивированный ответ в течение 30 (тридцати) дней со дня обращения либо с даты получения обращения.

10.15. При предоставлении субъектом или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные субъекта являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, НКО вносит в них необходимые изменения, уничтожает или блокирует. О внесенных изменениях и предпринятых мерах НКО уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя и третьих лиц, которым персональные данные субъекта были переданы.

10.16. При отсутствии сведений, подтверждающих, что персональные данные субъекта являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, НКО отказывается вносить изменения и даёт ответ субъекту персональных данных.

11. Ответственность

11.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

11.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных ФЗ «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с ФЗ «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Председателем правления НКО и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

12.2. Настоящее Положение действует в отношении всех субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатывает НКО.

12.3. Настоящее Положение является публичным, равнодоступным документом и предоставляется для ознакомления неограниченному кругу лиц на сайте НКО <https://www.moneta.ru/info/d/ru/public/users/personaldata.pdf>

Приложение
к Положению об обработке данных
в Небанковской кредитной организации «МОНЕТА»
(общество с ограниченной ответственностью)

Форма запроса субъекта персональных данных
на получение информации, касающейся обработки его персональных данных

Небанковская кредитная организация «МОНЕТА»
(общество с ограниченной ответственностью)
424000, Российская Федерация,
Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола,
ул. Гоголя, д. 2, строение «А»

от _____

адрес: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

Запрос

Оператором НКО «МОНЕТА» (ООО) обрабатываются персональные данные

Ф. И. О. субъекта персональных данных

В СВЯЗИ С _____

указать сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором,

_____ - номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения; либо сведения,

_____ иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором

Прошу вас предоставить мне следующую информацию, касающуюся обработки персональных данных

Ф. И. О. субъекта персональных данных

Информация	Отметить в случае запроса на предоставление
Подтверждение факта обработки персональных данных оператором	
Правовые основания и цели обработки персональных данных	
Цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных	
Наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона о персональных данных	

Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом о персональных данных	
Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения	
Порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом о персональных данных	
Информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных	
Наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу	
Указать иные сведения, предусмотренные Федеральным законом о персональных данных или другими федеральными законами	

Ответ на запрос прошу направить в письменной форме по адресу: _____

_____ в предусмотренный законом срок.

_____ « ____ » _____ 20

**Форма запроса субъекта персональных данных
на уточнение его персональных данных**

Небанковская кредитная организация «МОНЕТА»
(общество с ограниченной ответственностью)
424000, Российская Федерация,
Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола,
ул. Гоголя, д. 2, строение «А»

от _____

адрес: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

Запрос**Оператором НКО «МОНЕТА» (ООО) обрабатываются персональные данные**_____
Ф. И. О. субъекта персональных данных**В СВЯЗИ С** _____

указать сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором,

- номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения; либо сведения,_____
иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором

В соответствии с ч. 2 ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

Персональные данные _____

Ф. И. О. субъекта персональных данных

являются _____

неполными, неточными или неактуальными

Прошу внести в них необходимые изменения: _____

вписать нужное

Об устранении допущенных нарушений прошу уведомить _____

Ф. И. О. субъекта персональных данных или его законного представителя

«____» _____ 20

**Форма запроса субъекта персональных данных
на прекращение неправомерной обработки персональных данных**

Небанковская кредитная организация «МОНЕТА»
(общество с ограниченной ответственностью)
424000, Российская Федерация,
Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола,
ул. Гоголя, д. 2, строение «А»

от _____

адрес: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

Запрос

Оператором НКО «МОНЕТА» (ООО) неправомерно обрабатываются персональные данные

Ф. И. О. субъекта персональных данных

В соответствии с ч. 3 ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

Прошу прекратить неправомерную обработку персональных данных, относящихся к

Ф. И. О. субъекта персональных данных

или уничтожить такие персональные данные.

Ответ на запрос прошу направить в письменной форме по адресу: _____

_____ в предусмотренный законом срок.

Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных прошу уведомить: _____

Ф. И. О. субъекта персональных данных или его законного представителя

_____ «____» _____ 20

**Форма запроса субъекта персональных данных
с отзывом согласия на обработку персональных данных**

Небанковская кредитная организация «МОНЕТА»
(общество с ограниченной ответственностью)
424000, Российская Федерация,
Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола,
ул. Гоголя, д. 2, строение «А»

от _____

адрес: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

Запрос

Оператором НКО «МОНЕТА» (ООО) обрабатываются персональные данные

Ф. И. О. субъекта персональных данных

В СВЯЗИ С _____

указать сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором,

_____ - номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения; либо сведения,

_____ иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором

В соответствии со ст. 20 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных
данных» и в связи с _____

прошу вас прекратить обработку следующих моих персональных данных: _____

Ответ на запрос прошу направить в письменной форме по адресу: _____

В течение 30 дней с даты получения запроса (согласно ч. 5 ст. 21 152-ФЗ).

_____ «____» _____ 20